

役職員名簿(常勤役員・運送事業に関わる方は全て記入してください)

事業所名: _____

作成者: _____

常勤役員数: _____ 名 従業員数: _____ 名 常時選任運転者数: _____ 名(うち派遣・出向運転者 _____ 名)

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日現在

No	氏名	6	雇用区分(※2)	生年月日	従業員各種確認事項(各種保険加入状況等)								備考(※3)	
					運転者選任年月日	雇用	健保	厚生	適性診断	特別指導	運転記録	健康診断		健康診断
例	福島 一郎	事. <input checked="" type="radio"/> 運. その他()	<input checked="" type="radio"/> 正. パ. ア. 出. 派.	昭. <input checked="" type="radio"/> 平. 2年 1月 1日	20年 7月 1日	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	1/10	1/10	1/10	1/10	7/8	整備管理者兼務
1		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
2		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
3		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
4		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
5		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
6		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
7		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
8		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
9		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
10		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
11		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
12		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
13		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
14		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
15		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
16		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
17		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
18		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
19		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									
20		事. 運. その他()	正. パ. ア. 出. 派.	昭. 平. 年 月 日	年 月 日									

- ※1 職種欄:該当する職種に○印を付けること。
事…事務員(常時選任運転者以外)、運…常時選任運転者、その他(荷役作業員等)
- ※2 当該事業所で雇用している従業員の雇用区分を記入すること。
正…正社員、パ…パート社員、ア…アルバイト社員、出…出向社員、派…派遣社員
- ※3 特別な役職等がある場合には、備考欄に具体名を記入すること。(例…運行管理者、整備管理者、派遣・出向社員等)
- ※4 パートタイマー等の従業員であっても以下の要件に該当すれば保険加入適用となります。
雇用保険:週所定労働20h以上かつ31日以上の継続雇用が見込まれる場合
社会保険:所定労働時間及び所定労働日数が通常労働者のおおむね3/4以上である場合

※5 太枠内の説明
 雇用=雇用保険加入状況の確認 健保=健康保険加入状況の確認 厚生=厚生年金加入状況の確認
 適性診断=初任診断、適齢診断、特定診断の受診年月日(一般診断は除く)
 特別指導=初任運転者、高齢運転者(65歳以上)、事故惹起運転者への特別指導実施年月日
 運転記録=無事故・無違反証明書、運転記録証明書の取得年月日(雇用1年以内の運転者)
 ◎平成21年10月より、運転者を新たに雇用した場合、自動車安全運転センターが交付する「無事故・無違反証明書」または、「運転記録証明書」を取得し過去3年間以上の事故歴を確認することが義務付けられました。
 健康診断=直近の健康診断受診年月日
 ◎健康診断は1年以内に原則年1回の受診となりますが、深夜業務従事者は年2回必要となり、また、新たに従業員を採用した場合においても雇用時の健康診断が必要となります。

